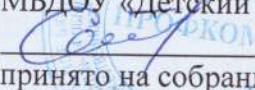
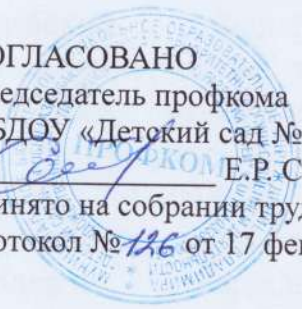


56


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение г. Владимира
«Детский сад № 54» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома
МБДОУ «Детский сад № 54»:
 Е.Р. Стеблева
принято на собрании трудового коллектива,
протокол № 126 от 17 февраля 2023г.



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ «Детский сад №54»
 Н.И. Хромова
Приказ № 49/3 от 17 февраля от 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О КАНИКУЛАХ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ Г. ВЛАДИМИРА
«ДЕТСКИЙ САД № 54»

1 Общие положения

Настоящее положение о каникулах разработано для воспитанников и педагогического персонала МБДОУ «Детский сад № 54» (далее - Положение) разработано в соответствии с п.5 ст. 28, п. 11 ст. 34 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г., № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32;

СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28; СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2; Уставом ДОУ, годовым календарным учебным графиком.

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения г.Владимира «Детский сад № 54» (далее ДОУ) по организации каникул для воспитанников (плановые перерывы при получении образования для отдыха в соответствии с законодательством об образовании и годовым календарным учебным графиком).

2 Цель и задачи

2.1. Цель организации каникул в ДОУ – организации активного отдыха воспитанников, снижение психологической и умственной нагрузки на детский организм.

2.2. Задачи:

- сохранение и укрепление здоровья воспитанников;
- максимальное использование разнообразных видов детской деятельности;
- привлечение родителей к участию в совместных с детьми музыкально-спортивных досугах, походах, экскурсиях и других мероприятиях.

3 Порядок проведения каникул для воспитанников дошкольной организации

3.1. Каникулы проводятся для детей всех возрастных категорий, посещающих ДОУ.

3.2. Каникулы организуются в следующие сроки:

- последняя декада декабря – период организации детских новогодних утренников;
- летний период - с 1 июня по 31 августа.

3.3. В каникулярное время рекомендуется проводить:

- физкультурные и музыкальные досуги и праздники;
- походы, целевые прогулки, экскурсии;
- непосредственно образовательную деятельность по физическому и музыкальному воспитанию;
- просмотр фильмов и мультфильмов в соответствии с возрастом детей и тематическим планом;
- чтение художественной литературы;
- эстафеты с элементами соревнований;
- народные игры;
- театрализованная деятельность и другие мероприятия.

3.4. Педагоги самостоятельно определяют культурно – досуговую деятельность воспитанников в каникулярный период, составляют план мероприятий в соответствии с возрастом детей.

4 Ответственность

За организацию каникул ответственность несут: заведующий ДОУ, заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе, педагоги ДОУ.

5 Документация

5.1. Воспитатели оформляют календарный план, в котором каникулярная деятельность проходит через все режимные моменты, совместную деятельность педагога с детьми и самостоятельную деятельность детей.

5.2. План образовательной деятельности во время каникул основывается на перспективно-календарном планировании образовательного процесса в группах ДОУ.

6. Заключительные положения

5.3. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения заведующим ДОУ.

5.4. Настоящее положение действует до принятия нового положения, регулирующего образовательную деятельность в каникулярное время в МБДОУ «Детский сад № 54».



Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью 3) листов
(1)
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 21»
Клименко Н.И. Хромцова
10/01/2014